

## Merhaba Sayın Kullanıcı;

Zimbra Gelişmiş Yönetim Paneli'ni tercih ettiğiniz için teşekkür ederiz. Sistemimiz zimbra mail server kullanan Kamu ve Özel sektör kuruluşlarına Zimbra Mail Server yazılımının daha rahat kullanılması ve yönetilmesi için hazırlanmıştır. Sistem tüm işlemleri Birim/Fakülte kapsamı ile ayırarak personel ve yönetici yetkilendirmeleri ile işlem yapmaktadır.. Bu sayede kullanıcı bazlı ayarlamalar yaparak alt yetkili kullanıcı atamaları yapabilirsiniz. Sistemin ek özellikleri kapsamında kullanıcıların mail şifrelerini unutmaları veya kaybetmeleri halinde sıfırlama yapabilmeleridir. Kullanıcı şifre sıfırlama işlemleri zimbra sunucunuz ve sistem tarafında kayıtlı telefon numarası ve sms gönderimi ile yapılabilmektedir. Şifreler herhangi bir şekilde sistemin veritabanına kaydedilmektedir.

## Personel Yönetim Paneli Kısa Bilgiler

Personel yönetim paneli yöneticiler tarafından atandığınız birim/fakülte kayıtlı mail adreslerini yönetim yapabileceğiniz uygulamadır. Birim/fakülte kayıtlı dağıtım listeleri ve takma adları da yönetebilirsiniz. Panel Zimbra özelliklerinde olmayan yetkiler ile hesaplarınızı kolay bir şekilde yönetmenizi sağlar.


## ANA KARŞILAMA EKRANI

Sistemimize bilgileriniz ile giriş yaptığınızda ana karşılama ekranımız aşağıdaki gibidir. Sistem zimbra sunucularınızda kayıtlı istatistiksel veriler ile karşılama sağlamaktadır.


Ana Menü

Zimbra Sunucu Yönetim Arayüzüne Hoşgeldiniz.


[Yönetim Anasayfa](#) / Ana Kısım




**Giriş Yapan Kullanıcı**  
gurkan2@hostgrup.com



**Son Giriş Tarihi**  
27.04.2023 17:57



**IP Adresi**  
:1



**Birim/Fakülte**  
İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi

**İstatistikler**

Kayıtlı verilere ait istatistik alanıdır. Tüm zimbra sunucularınızda kayıtlı verileri içermektedir.

<b>3</b> Toplam Kullanıcı Sayısı	<b>27</b> Toplam Dağıtım Listesi	<b>2</b> Toplam Takma Ad	<b>2</b> Toplam Sunucu Sayısı
-------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------	----------------------------------

**Şifremi Unuttum işlemleri için Talimatlar**

Sistemlerinize kayıtlı tüm mail hesaplarında şifresini unutan kullanıcılar için <http://localhost/sifremi-unuttum> adresini iletmeniz halinde kullanıcılar mail adresini ve kayıtlı telefonlarını girerek geçici şifrelerini sms yolu ile alabilmektedirler.

Geçici şifreyi cep telefonlarına gelen sms ile temin eden kullanıcılar aynı ekranda yeni şifrelerini tanımlamaları gereklidir. Yeni şifre girilmemesi durumunda geçici şifre iptal olacaktır.

## ZİMBRA MAİL HESABI EKLEME

Zimbra sunucularınıza mail hesabı tanımlaması yapmak için ilgili menümüzden sunucunuzu seçerek devam ediniz.

### Zimbra Mail Hesabı Ekleme

Zimbra sunucularınızdan seçim yaparak mail hesabı ekleyebilirsiniz

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Mail Hesabı Ekleme

Zimbra Sunucu Listesi  
Zimbra sunucularınızdan hangisine hesap eklemek isterseniz aşağıdaki listeden seçim yaparak ekleme işlemlerinizi gerçekleştirebilirsiniz.

Sayfada 10 kayıt göster

Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Mailli	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	<a href="#">MAIL HESABI EKLE</a>
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	<a href="#">MAIL HESABI EKLE</a>

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

[Önceki](#) [1](#) [Sonraki](#)

## ZİMBRA HESAP EKLEME FORMU

Zimbra hesap ekleme formunu kullanarak kullanıcı adı, alan adı, görev, telefon numarası, hizmet birimi ve şifre tanımlamalarınızı yaparak ekleme yapabilirsiniz.

### Zimbra Hesap Ekleme

Zimbra sunucularınıza mail hesaplarınızı aşağıdaki menüden tanımlayabilirsiniz.

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Hesap Ekleme

Zimbra Hesap Ekleme Formu  
Bu kısımdan zimbra mail hesap bilgilerinizi girerek ekleyebilirsiniz.

Kullanıcı Email Adresi(Örn: ali.demir)

Alan Adını Seçiniz  
-- Lütfen Seçiniz --

Ünvan/Fakülte  
İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi

Görev

Telefon Numarası

Hizmet Birimi  
-- Lütfen Seçiniz --

Şifre  
Şifrenizi giriniz

[MAIL ADRESİ EKLE](#)

## ZİMBRA MAİL HESABI YÖNETİMİ

Mail hesap yönetiminizi yapmak için zimbra sunucunuzu seçerek devam ediniz.

### Zimbra Mail Hesabı Yönetimi

Zimbra sunucularınızdan seçim yaparak yetkiniz dahilinde olan kullanıcıların yönetimini sağlayabilirsiniz.

Yönetim Anasayfa / Zimbra Mail Hesabı Yönetimi

#### Zimbra Sunucu Listesi

Aşağıdaki zimbra sunucularınızdan seçim yaparak kullanıcı işlemlerinizi sağlayabilirsiniz.

Sayfada 10 kayıt göster

Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	<a href="#">MAIL HESABI YÖNETİMİ</a>
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	<a href="#">MAIL HESABI YÖNETİMİ</a>

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

Önceki 1 Sonraki

## ZİMBRA HESAP YÖNETİM MENÜSÜ

İlgili menümüzden kullanıcı düzenleme, kullanıcı silme ve şifre değiştirme işlemlerinizi gerçekleştirebilirsiniz. Mail hesaplarınıza ait düzenleme ve silme işlemlerini menüden yapabilirsiniz.

### Zimbra Hesap Yönetimi

Zimbra Mail Hesaplarınıza ait yönetim menüsüdür. Menüden kullanıcıları siler ve düzenleyebilirsiniz.

Yönetim Anasayfa / Zimbra Mail Hesapları

#### Zimbra Mail Hesap Listesi

Zimbra mail hesaplarınızı bu kısımdan görebilir ve yönetebilirsiniz. Lütfen dikkat silme işlemleri kalıcıdır ve zimbra sunucunuzdan da silinmektedir.

Aranacak mail adresi..

[KULLANICI ARA](#)

Mail Adresi	Görevi	Şirket/Fakülte	Hizmet Sınıfı	Düzenle	Sil	Şifre
gurkandene4@musteri.info	dfsdfs	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi	default	<a href="#">KULLANICI DÜZENLE</a>	<a href="#">KULLANICI SİL</a>	<a href="#">ŞİFRE DEĞİŞTİR</a>
personeldene@musteri.info	fsdfs	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi		<a href="#">KULLANICI DÜZENLE</a>	<a href="#">KULLANICI SİL</a>	<a href="#">ŞİFRE DEĞİŞTİR</a>
gurkantop7@demo.kamueposta.com	SSKKS	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi	<a href="#">KULLANICI DÜZENLE</a>	<a href="#">KULLANICI SİL</a>	<a href="#">ŞİFRE DEĞİŞTİR</a>

## ZİMBRA KULLANICI DÜZENLE

Zimbra sunucunuzda kayıtlı mail adreslerine ait kullanıcı görevi, telefonu ve hizmet birimini ayarlayabileceğiniz menümüzdür.

### Zimbra Hesap Bilgileri

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Hesap Bilgileri Düzenleme

Zimbra sunucularınızda kayıtlı mail hesaplarınızı aşağıdaki formdan düzenleyebilirsiniz.

**Zimbra Hesap Bilgileri Düzenleme**  
Bu kısımdan zimbra mail hesap bilgilerinizi düzenleyebilirsiniz.

Kullanıcı Email Adresi  
personeldene@musteri.info

Ünvan/Fakülte

Görev  
fdsdfs

Telefon  
05342202021

Hizmet Birimi  
-- Lütfen Seçiniz --

**MAİL ADRESİ DÜZENLE**

## ZİMBRA KULLANICI SİL

Zimbra mail hesabını silmek için ilgili menümüzü kullanabilirsiniz. Silme işlemi senkronize bir şekilde hem uygulama hem de zimbra tarafından silmektedir.

### Zimbra Hesap Yönetimi

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Mail Hesapları

Zimbra Mail Hesaplarınıza ait yönetim menüsüdür.

**Zimbra Mail Hesap Listesi**  
Zimbra mail hesaplarınızı bu kısımdan görebilir ve yönetebilirsiniz.

Aranacak mail adresi...

**HESABI SİL**

**DİKKAT!**  
Hesap Kalıcı olarak silinecektir. Lütfen işlemi onaylayınız.

**MAİL SİL** **KAPAT**

**KULLANICI ARA**

Mail Adresi	Görevi	Şirket/Fakülte	Hizmet Sınıfı	Düzenle	Sil	Şifre
gurkandene4@musteri.info	dfsdfs	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi	default	<b>KULLANICI DÜZENLE</b>	<b>KULLANICI SİL</b>	<b>ŞİFRE DEĞİŞTİR</b>
personeldene@musteri.info	dfsdfs	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi		<b>KULLANICI DÜZENLE</b>	<b>KULLANICI SİL</b>	<b>ŞİFRE DEĞİŞTİR</b>
gurkantop7@demo.kamueposta.com	SSKKS	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi	İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi	<b>KULLANICI DÜZENLE</b>	<b>KULLANICI SİL</b>	<b>ŞİFRE DEĞİŞTİR</b>

## ZİMBRA MAİL ŞİFRE DEĞİŞTİR

Zimbra mail adreslerinize ait şifreleri menümüzden değiştirebilirsiniz. Yeni şifre zimbra mail sunucunuzda geçerli olacaktır.

### Zimbra Mail Hesabı Şifre Değiştirme

Zimbra mail hesaplarınızın şifresini bu kısımdan değiştirebilirsiniz.

Yönetim Anasayfa / Zimbra Mail Şifresi Değiştir

Zimbra Mail Şifresi Değiştirme Formu

Kullanıcı Email Adresi - personeldene@musteri.info

Yeni Şifre

ŞİFREYİ DEĞİŞTİR

## ZİMBRA KOTA İŞLEMLERİ

Zimbra mail kota işlemleri için sunucunuzu seçerek devam ediniz. Zimbra mail kota işlemlerinizi gerçekleştirebileceğiniz menü açılacaktır.

### Zimbra Mail Hesap Kota İşlemleri

Zimbra sunucularınızdan seçim yaparak mail hesaplarına ait kotalarınızı ayarlayabilirsiniz.

Yönetim Anasayfa / Zimbra Kota İşlemleri

Zimbra Kota İşlemleri

Sayfada 10 kayıt göster

Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	KOTA İŞLEMLERİ
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	KOTA İŞLEMLERİ
ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

Önceki 1 Sonraki

## ZİMBRA MAİL KOTA YÖNETİMİ

Zimbra maillerinize ait kota yönetimlerinizi ilgili menümüzden yapabilirsiniz.

### Zimbra Hesap Yönetimi

Zimbra Mail Hesaplarınıza ait kota yönetim menüsüdür. Menüden kullanıcılara ait kotayı belirleyebilirsiniz.

Yönetim Anasayfa / Zimbra Mail Kota Yönetimi

Zimbra Mail Kota Yönetimi

Zimbra mail kota işlemlerinizi yapabileceğiniz menüdür.

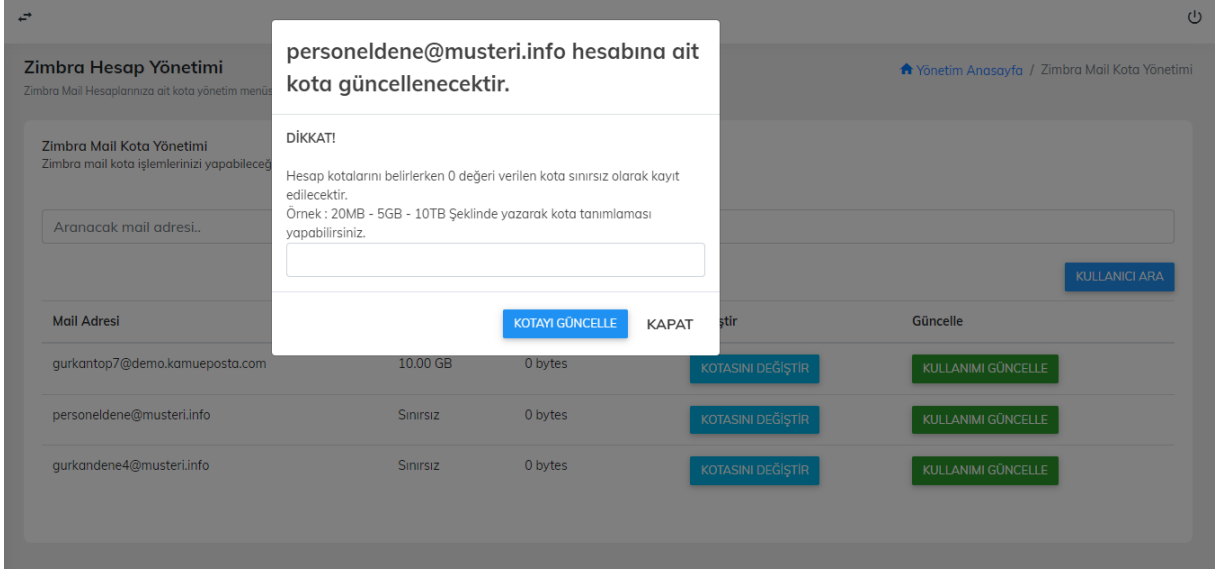
Aranacak mail adresi..

KULLANICI ARA

Mail Adresi	Kota Limiti	Kullanılan Alan	Değiştir	Güncelle
gurkantop7@demo.kamueposta.com	10.00 GB	0 bytes	KOTASINI DEĞİŞTİR	KULLANIMI GÜNCELLE
personeldene@musteri.info	Sınırsız	0 bytes	KOTASINI DEĞİŞTİR	KULLANIMI GÜNCELLE
gurkandene4@musteri.info	Sınırsız	0 bytes	KOTASINI DEĞİŞTİR	KULLANIMI GÜNCELLE

## ZİMBRA MAİL KOTA DEĞİŞTİR

Zimbra mail adreslerinize ait kota belirlemesi yapmak için Kotasını Değiştir butonuna tıklayıp açılan menüden seçtiğiniz mail adresine ait kotayı belirleyebilirsiniz.



The screenshot displays the Zimbra Mail Quota Management interface. A modal dialog is open, showing the following information:

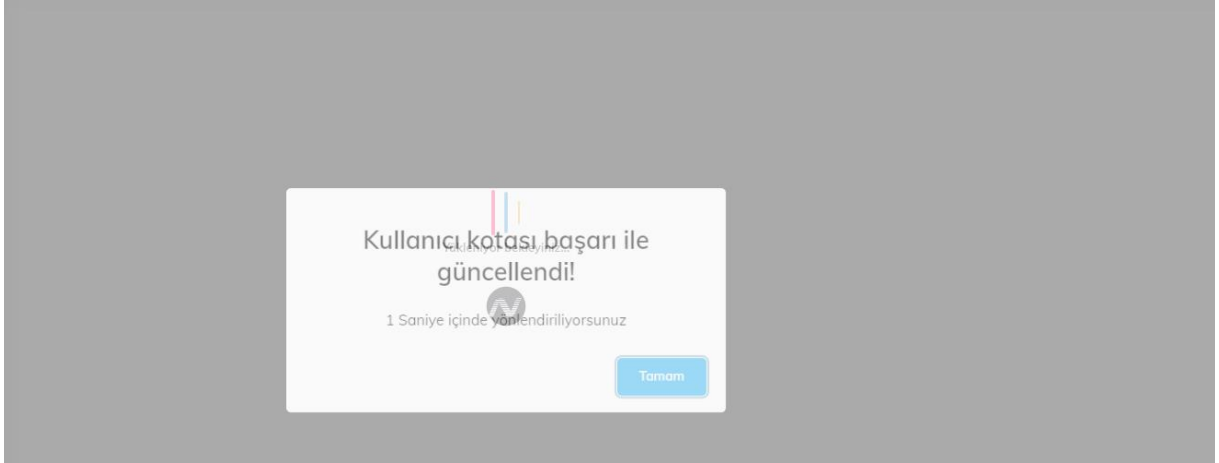
- personeldene@musteri.info hesabına ait kota güncellenecektir.**
- DİKKAT!**
- Hesap kotalarını belirlerken 0 değeri verilen kota sınırsız olarak kayıt edilecektir.
- Örnek : 20MB - 5GB - 10TB Şeklinde yazarak kota tanımlaması yapabilirsiniz.

The dialog includes a text input field for the quota value and a 'KOTAYI GÜNCELLE' button. The background interface shows a table of users and their quotas:

Mail Adresi	Kota	Kullanım	Değiştir	Güncelle
gurkantop7@demo.kamueposta.com	10.00 GB	0 bytes	KOTASINI DEĞİŞTİR	KULLANIMI GÜNCELLE
personeldene@musteri.info	Sınırsız	0 bytes	KOTASINI DEĞİŞTİR	KULLANIMI GÜNCELLE
gurkandene4@musteri.info	Sınırsız	0 bytes	KOTASINI DEĞİŞTİR	KULLANIMI GÜNCELLE

## ZİMBRA MAİL KOTA KULLANIMI GÜNCELLE

Zimbra mail adreslerine ait güncel kullanım değerini görmek için sağında yer alan kullanımı güncelle butonunu kullanabilirsiniz.



The screenshot shows a success message dialog with the following text:

- Kullanıcı kotası başarı ile güncellendi!**
- 1 Saniye içinde yönlendiriliyorsunuz
- Tamam

## ZİMBRA MAİL TAKMA AD EKLEME

Zimbra mail hesabınıza takma ad ekleme işlemleri için sunucularınızdan seçim yaparak devam ediniz.

### Zimbra Mail Takma Ad Ekleme

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Takma Ad Sunucu

Zimbra sunucularınızda kayıtlı maillere takma ad(alias) yönetim işlemlerinizi bu kısımdan yapabilirsiniz.

#### Zimbra Sunucu Listesi

Sayfada 10 kayıt göster

Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	<a href="#">TAKMA AD MAIL LİSTESİ</a>
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	<a href="#">TAKMA AD MAIL LİSTESİ</a>

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

Önceki **1** Sonraki

## ZİMBRA TAKMA EKLEME MENÜSÜ

Zimbra mail sunucunuza takma ad eklemek için menümüzü kullanabilirsiniz. Takma ad eklemek istediğiniz mail hesabı sağında yer alan takma ad ekle butonuna tıklayarak devam ediniz.

### Zimbra Takma Ad Ekleme

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Takma Ad Ekle

Zimbra Mail Hesaplarınıza takma ad (alias) ekleme işlemini bu kısımdan yapabilirsiniz.

#### Zimbra Mail Hesap Listesi

Aşağıdaki zimbra sunucularınızdan seçim yaparak takma ad (alias) işlemlerinizi sağlayabilirsiniz.

Aranacak mail adresi..

[KULLANICI ARA](#)

Mail Adresi	Görevi	Şirket/Fakülte	Kayıtlı Takma Ad	Ekle
gurkandene4@musteri.info	dfsdfs	iktisadi ve idari ilimler Fakültesi	YOK	<a href="#">TAKMA AD EKLE</a>
personeldene@musteri.info	fdsdfs	iktisadi ve idari ilimler Fakültesi	1 adet	<a href="#">TAKMA AD EKLE</a>
gurkantop7@demo.kamueposta.com	SSKKS	iktisadi ve idari ilimler Fakültesi	1 adet	<a href="#">TAKMA AD EKLE</a>

## Takma Ad Ekleme Menüsü

Kullanıcı adı ve alan adını seçerek takma ad(alias) eklemesini ilgili maile yapabilirsiniz.

### Zimbra Takma Ad Ekleme Menüsü

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Takma Ad İşlemleri

Bu kısımdan zimbra mail hesaplarınıza takma ad(alias) tanımlamasını yapabilirsiniz.

#### Zimbra Takma Ad Ekleme Formu

Takma ad eklenecek hesap - gurkanedene4@musteri.info

örnek: aliveli

Alan Adını Seçiniz

@demo.kamueposta.com

**TAKMA AD EKLE**

## ZİMBRA TAKMA AD İŞLEMLERİ

Zimbra sunucunuza ait takma ad işlemlerinizi için ilgili sunucuyu seçerek devam ediniz.

### Zimbra Mail Takma Ad Yönetimi

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Takma Ad Sunucu Listesi

Zimbra sunucularınızda kayıtlı maillere takma ad(alias) silme işlemlerini yapabilirsiniz.

#### Zimbra Sunucu Listesi

Sayfada 10 kayıt göster

Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	<b>TAKMA AD LİSTESİ</b>
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	<b>TAKMA AD LİSTESİ</b>
ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

Önceki **1** Sonraki



## ZİMBRA TAKMA AD YÖNETİMİ

Zimbra sunucunuza kayıtlı takma adları silmek için ilgili menüyü kullanabilirsiniz. Silinecek takma adları tekli veya çoklu şekilde seçim ile silebilirsiniz.

### Zimbra Takma Ad Yönetimi

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Takma Ad Yönetimi

Zimbra Mail Hesaplarınızda kayıtlı takma ad(alias) yönetim işlemlerinizi yapabilirsiniz.

Zimbra Takma Ad Listesi

Aranacak mail adresi..

[KULLANICI ARA](#)

[SEÇİLENLERİ SİL](#)

Mail Adresi	Takma Ad	Sil	<input type="checkbox"/> Hepsini Seç
gurkantop7@demo.kamueposta.com	gurkanson55@3mvbb.com	<a href="#">TAKMA ADI SİL</a>	<input type="checkbox"/>
personeldene@musteri.info	personelden@musteri.info	<a href="#">TAKMA ADI SİL</a>	<input type="checkbox"/>

## ZİMBRA DAĞITIM LİSTESİ OLUŞTUR

Zimbra sunucunuza dağıtım listesi oluşturmak için sunucunuzu seçerek devam ediniz.

### Zimbra Dağıtım Listesi

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Dağıtım Listesi Oluşturma

Zimbra sunucularınızda dağıtım listelerinizi bu kısımdan oluşturabilirsiniz.

Zimbra Sunucu Listesi

Aşağıdaki zimbra sunucularınızdan seçim yaparak dağıtım listesi işlemlerinizi sağlayabilirsiniz.

Sayfada 10 kayıt göster

Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	<a href="#">DAĞITIM LİSTESİ OLUŞTUR</a>
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	<a href="#">DAĞITIM LİSTESİ OLUŞTUR</a>
ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

[Önceki](#) [1](#) [Sonraki](#)

## ZİMBRA DAĞITIM LİSTESİ OLUŞTURMA FORMU

Zimbra sunucunuza dağıtım listesi eklemek için kullanıcı adı ve alan adı kısımlarını doldurunuz.

### Zimbra Dağıtım Listesi Oluştur

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Dağıtım Listesi Oluştur

Zimbra sunucularınıza dağıtım listelerinizi bu kısımdan ekleyebilirsiniz.

#### Zimbra Dağıtım Listesi Oluşturma Formu

**Dağıtım Liste Adı**  
örnek: aliveli

**Alan Adını Seçiniz**  
@musteri.info

**DAĞITIM LİSTESİ OLUŞTUR**

## ZİMBRA DAĞITIM LİSTESİ İŞLEMLERİ

Zimbra sunucuya ait dağıtım liste yönetiminizi yapmak için sunucularınızdan seçim yaparak devam ediniz.

### Zimbra Dağıtım Listesi Yönetimi

[Yönetim Anasayfa](#) / Zimbra Dağıtım Listesi Yönetimi

Zimbra sunucularınızda dağıtım listelerinizi bu kısımdan yönetebilirsiniz.

#### Zimbra Sunucu Listesi

Aşağıdaki zimbra sunucularınızdan seçim yaparak dağıtım listesi işlemlerinizi sağlayabilirsiniz.

Sayfada 10 kayıt göster

Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	<b>DAĞITIM LİSTESİ İŞLEMLERİ</b>
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	<b>DAĞITIM LİSTESİ İŞLEMLERİ</b>
ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

Önceki 1 Sonraki

## ZİMBRA DAĞITIM LİSTESİ YÖNETİMİ

Zimbra sunucularınızın dağıtım listelerini yönetmek için ilgili menüyü kullanabilirsiniz.

### Zimbra Dağıtım Listesi Yönetim

Zimbra sunucularınıza ait Dağıtım listelerinizi bu kısımdan yönetebilirsiniz.

Yönetim Anasayfa / Zimbra Dağıtım Listesi Yönetimi

Zimbra Dağıtım Listeleri

Liste adını giriniz..

KULLANICI ARA

Dağıtım Listesi	Kayıtlı Liste Sayısı	Liste Yönetimi	Listeye ekle	Sil
ggsonsec67@demo.kamueposta.com	1	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL
gg@demo.kamueposta.com	10	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL
demo@demo.kamueposta.com	16	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL

1 2 >

## Dağıtım Liste Yönetimi Menüsü

Zimbra sunucunuzda kayıtlı dağıtım listelerinize ait mail adreslerini bu kısımdan tekli veya çoklu seçim yaparak silebilirsiniz.

### Zimbra Dağıtım Listeleri

Zimbra dağıtım listelerinize kayıtlı maileri bu kısımdan yönetebilirsiniz.

Yönetim Anasayfa / Zimbra Dağıtım Listeleri

Zimbra Dağıtım Listeleri

Aranacak mail adresi..

KULLANICI ARA

SEÇİLENLERİ SİL

Dağıtım Listesi	Kayıtlı Mail Adresi	Sil	<input type="checkbox"/> Hepsini Seç
demo@demo.kamueposta.com	12356126@demo.kamueposta.com	LİSTEYE KAYITLI MAILİ SİL	<input type="checkbox"/>
demo@demo.kamueposta.com	12349123@demo.kamueposta.com	LİSTEYE KAYITLI MAILİ SİL	<input type="checkbox"/>
demo@demo.kamueposta.com	12351125@demo.kamueposta.com	LİSTEYE KAYITLI MAILİ SİL	<input type="checkbox"/>
demo@demo.kamueposta.com	12350124@demo.kamueposta.com	LİSTEYE KAYITLI MAILİ SİL	<input type="checkbox"/>

## Listeye Ekle

Seçmiş olduğunuz listeye mail adresi tanımlamak için kullanabilirsiniz.

The screenshot shows the Zimbra Distribution List Management interface. A modal dialog box titled "DAĞITIM LİSTESİNE KULLANICI EKLE" is open, prompting the user to enter an email address. The input field contains "ornek@ornek.com". Below the input field are two buttons: "LİSTEYE EKLE" (Add to List) and "KAPAT" (Close). The background interface shows a table of distribution lists with columns for "Dağıtım Listesi", "Kayıtlı Liste Sayısı", "Liste Yönetimi", "Listeye ekle", and "Sil". The table contains three rows of data. A "KULLANICI ARA" (Search User) button is visible in the top right corner.

Dağıtım Listesi	Kayıtlı Liste Sayısı	Liste Yönetimi	Listeye ekle	Sil
ggsonsec67@demo.kamueposta.com	1	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL
gg@demo.kamueposta.com	10	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL
demo@demo.kamueposta.com	16	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL

## Dağıtım Listesi Sil

Ana dağıtım listenizi komple silmek için butona basarak onay veriniz.

The screenshot shows the Zimbra Distribution List Management interface. A modal dialog box titled "DAĞITIM LİSTESİ SİLME İŞLEMİ" is open, prompting the user to confirm the deletion of a distribution list. The input field contains "ggsonsec67@demo.kamueposta.com". Below the input field are two buttons: "SİL" (Delete) and "KAPAT" (Close). The background interface shows the same table of distribution lists as in the previous screenshot. A "KULLANICI ARA" (Search User) button is visible in the top right corner.

Dağıtım Listesi	Kayıtlı Liste Sayısı	Liste Yönetimi	Listeye ekle	Sil
ggsonsec67@demo.kamueposta.com	1	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL
gg@demo.kamueposta.com	10	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL
demo@demo.kamueposta.com	16	DAĞITIM LİSTE YÖNETİMİ	LİSTEYE EKLE	DAĞITIM LİSTESİ SİL

## ŞİFRE İŞLEMLERİ

Zimbra Gelişmiş Yönetim Paneli uygulamamıza giriş yaparken kullanmış olduğunuz şifreyi ilgili menümüzden değiştirebilirsiniz.

### Şifre Değiştirme Menüsü

Hesabınıza ait şifrenizi bu kısımdan değiştirebilirsiniz.

[Yönetim Anasayfa](#) / [Şifre Değişim Menüsü](#)

#### Kullanıcı Şifre Değiştirme Formu

Hesabınıza ait şifrenizi bu kısımdan değiştirebilirsiniz. Lütfen karakter içeren güvenliği iyi şifreler tercih ediniz.

Kullanıcı Email Adresi  
gurkan2@hostgrup.com

Şifre

[ŞİFRE DEĞİŞTİR](#)

## TOPLU MAİL İŞLEMLERİ

Zimbra sunucularınızdan seçim yaparak dağıtım listenize toplu mail işlemlerini gerçekleştirebilirsiniz.

### Toplu Mail İşlemleri

Zimbra sunucunuzda kayıtlı dağıtım listelerine toplu mail gönderme özelliğine ait yönetim menüsüdür.

[Yönetim Anasayfa](#) / [Zimbra Toplu Mail İşlemleri](#)

#### Zimbra Sunucu Listesi

Aşağıdaki zimbra sunucularınızdan seçim yaparak gönderim işlemlerinizi sağlayabilirsiniz.

Sayfada 10 kayıt göster Ara: \_\_\_\_\_

ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler
1	demo.kamueposta.com	Hostgrup	admin@demo.kamueposta.com	<a href="#">TOPLU MAIL GÖNDER</a>
2	demo.sirketmailim.com.tr	SirketMailim	admin@demo.sirketmailim.com.tr	<a href="#">TOPLU MAIL GÖNDER</a>
ID	Mail Sunucu	Mail Sunucu Birimi	Zimbra Yönetici Maili	İşlemler

2 kayıttan 1 - 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

[Önceki](#) [1](#) [Sonraki](#)

# TOPLU MAİL GÖNDERİM MENÜSÜ

Kayıtlı dağıtım listelerinize toplu mail gönderimi için ilgili menümüzü kullanabilirsiniz. Toplu mail gönderimi için gönderim yapacak mail adresi ve şifresini giriş yaparak hazır mail taslağınız üzerinden mail gönderimi sağlayabilirsiniz.

**Toplu Mail Gönderim İşlemleri** Yönetim Anasayfa / Toplu Mail Gönderim İşlemleri

Toplu mail işlemlerinizi bu alandan yönetebilirsiniz. Toplu mail dağıtım listelerine seçmiş olduğunuz içeriklerinizi atabilirsiniz.

**Toplu Mail Gönderim Menüsü**  
Toplu mail gönderimleri sadece yetkili dağıtım listelerinize gönderilir.


Toplu Gönderim Yapılacak Dağıtım Listenizi Seçiniz  
-- Lütfen Seçiniz --

Gönderici Mail Adresi (Örn: dayanur@ornek.com)  
oli.demir@demo.sirketmailim.com.tr

Gönderici Mail Şifresi  
\*\*\*\*\*

Toplu Mail Başlığı  
Sayın Yetkili Personel Dağıtım

Gönderilecek Mail İçeriği



Sayın Yetkili Personel Dağıtım Sayın Yetkili Personel Dağıtım Sayın Yetkili Personel Dağıtım Sayın Yetkili Personel Dağıtım Sayın Yetkili Personel Dağıtım

Sayın Yetkili Personel Dağıtım Sayın Yetkili Personel Dağıtım Sayın Yetkili Personel Dağıtım Sayın Yetkili Personel Dağıtım

[GÖNDERİM AYARLARINI KAYDET](#) [MAIL GÖNDERİMİNİ BAŞLAT](#)